**Statut Řídícího výboru**

projektu Místní akční plán vzdělávání pro ORP Hořice III CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023091

**Článek 1**

**Základní ustanovení**

1. Řídící výbor je platforma zřízená po dobu realizace projektu „Místní akční plán vzdělávání pro ORP Hořice III“ (dále jen „MAP III“), CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023091 dle *Postupů MAP III*.
2. Realizátorem projektu MAP III je MAS Podchlumí, z.s.
3. Řídící výbor (dále také „ŘV“) je ustaven na základě principu partnerství a nemá právní subjektivitu.
4. Role Řídícího výboru je spjata s procesem společného plánování, tvorbou a rozvojem MAP III.
5. Cílem MAP III je zvýšit kvalitu formálního, neformálního a zájmového vzdělávání tím, že je podporována spolupráce zřizovatelů, základních a mateřských škol, předškolních a školských zařízení a ostatních aktérů působících na území ORP Hořice ve vzdělávání. Zpracováním dokumentů MAP dochází ke sjednocování vize rozvoje škol a koncepce vzdělávací politiky v území.
6. Řídící výbor je hlavním rozhodovacím orgánem partnerství MAP III a je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání v území MAP III.
7. Řídící výbor může vytvářet další organizační prvky.
8. Řídící výbor si volí svého předsedu a definuje si vlastní postupy rozhodování.
9. Statut slouží k vymezení pravidel, kterými se akční plánování rozvoje vzdělávání řídí.

**Článek 2**

**Předmět činností Řídícího výboru**

1. Řídící výbor na svém prvním zasedání projedná a schválí Statut a Jednací řád pro MAP III.
2. ŘV projednává a schvaluje Strategický rámec MAP III do roku 2025.
3. ŘV projednává a schvaluje vizi území v oblasti rozvoje vzdělávání v území do roku 2025.
4. ŘV projednává, aktualizuje a schvaluje soulad investičních potřeb území se Strategickým rámcem MAP III do roku 2025.
5. ŘV se schází dle potřeby, minimálně dvakrát ročně. Členové pravidelně docházejí na jednání, reprezentují navenek své aktivity, spolupracují na projektech ostatních účastníků a navrhují řešení identifikovaných problémů.
6. ŘV dohlíží na koordinaci a naplnění projektových aktivit, koordinuje činnosti realizačního týmu projektu.
7. ŘV se podílí na zprostředkování a přenosu informací v území ORP Hořice.
8. ŘV dohlíží na dodržování harmonogramu jednotlivých fází projektu.
9. ŘV plní dle potřeby další úkoly související s realizací projektu.

**Článek 3**

**Organizace Řídícího výboru**

**Předseda**

1. V čele Řídícího výboru stojí předseda, volený z řad členů Řídícího výboru a schválený nadpoloviční většinou přítomnýchčlenů.
2. Předseda řídí a podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně, svolává prostřednictvím realizačního týmu zasedání Řídícího výboru.
3. V případě své nepřítomnosti předseda pověřuje řízením jednání ŘV svého zástupce (manažera projektu MAP III). V případě, že tento nemůže, pak předsedu zastupuje jím určený člen Řídícího výboru, a to na základě podepsané plné moci předložené RT MAP III před zahájením jednání ŘV.
4. Předseda zastupuje Řídící výbor navenek.

**Realizační tým projektu**

1. Je veden manažerem projektu MAP III.
2. Má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu.
3. Zabezpečuje podklady a zázemí pro činnost Řídícího výboru, případně dalších částí organizační struktury MAP III.
4. Zajišťuje potřebné podkladové materiály a ty pak předkládá Řídícímu výboru MAP III pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území.
5. Při relevantních aktivitách procesu MAP spolupracuje s odbornými subjekty v regionu
6. Zajišťuje organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP III.
7. Zajišťuje v oblastech MAP III přenos výstupů mezi dílčími týmy, které mohou být v rámci organizační struktury MAP III zřízeny.
8. Vyhodnocuje a monitoruje realizování projektu a dosahování cílů MAP III a jejich soulad s nastaveným harmonogramem.
9. Aktivně se podílí na budování partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti vzdělávání a zajišťuje informování dotčené veřejnosti, která není zapojena do činnosti Řídícího výboru a pracovních skupin.

**Členové Řídícího výboru**

1. Před prvním zasedáním členy Řídícího výboru navrhuje a oslovuje realizační tým projektu v souladu s metodikou pro tvorbu projektů *Postupy MAP III*, ve spolupráci s vedením MAS Podchlumí, z.s. a aktivními zástupci z ORP Hořice. Členství těchto osob je jimi schváleno na prvním jednání ŘV MAP III. Zároveň je vytvořen seznam „*Členové Řídícího výboru MAP pro ORP Hořice III ke dni 23.1.2023*“, který podepíše předseda ŘV.
2. Každý schválený člen Řídícího výboru své členství potvrzuje podpisem při své první účasti na zasedání ŘV.
3. Po schválení členské základny ustavujícího Řídícího výboru dochází k volbě/schválení předsedy ŘV, který je navržen ze stávajících členů a může zastupovat kteroukoli povinnou i nepovinnou oblast ŘV.
4. Následné členství a případné vyloučení člena ŘV schvaluje Řídící výbor MAP III. Při změně se vytváří aktualizovaný seznam „Členové Řídícího výboru MAP pro ORP Hořice III, ke dni … *(datum jednání/hlasování ŘV)…*.“.
5. Zastoupení členů v Řídícím výboru odpovídá struktuře vzdělávání v území   
   a zastoupeni jsou všichni klíčoví aktéři ovlivňující oblast vzdělávání na území MAP – dle závazné metodiky pro tvorbu MAP III.
6. Členové se aktivně účastní zasedání Řídícího výboru a zapojují se do procesu plánování, tvorby a schvalování dokumentů pro MAP III. Podílí se také na budování partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti vzdělávání.
7. Členství v Řídícím výboru je čestné a není honorováno.
8. Člen ŘV může ukončit členství na vlastní žádost (rezignace) písemným oznámením předsedovi.
9. Členství zaniká ukončením činnosti v instituci, kterou zastupuje.
10. Člen ŘV může být odvolán, pokud se bez omluvy nezúčastní dvou po sobě následujících zasedání ŘV (toto rozhodnutí je odvolanému členu sděleno písemně na emailovou adresu) – takové členství zaniká dnem schválení tohoto odvolání.
11. Členství ukončené na vlastní žádost, popř. z důvodu ukončení činnosti v instituci (viz bod i) zaniká k poslednímu dni měsíce, ve kterém byla žádost předložena/byla ukončena činnost v instituci.

**Pracovní skupiny**

1. V pracovních skupinách jsou zastoupeni všichni klíčoví aktéři formálního   
   a neformálního vzdělávání v území, a to dle témat, které skupina řeší.
2. Členy pracovní skupiny navrhuje a dle potřeby svolává realizační tým projektu. S výkonnými členy pracovní skupiny může být uzavřena dohoda o provedení práce. Členové pracovní skupiny se mohou v průběhu realizace projektu, podle aktuálních potřeb pracovní skupiny ve vztahu k tématům a aktivitám projektu, měnit.
3. Minimální počet členů pracovní skupiny jsou 3 osoby, musí však být   
   z hlediska zájmových skupin validní.
4. Každá pracovní skupina si volí ze svého středu vedoucího skupiny.
5. Vyjma pracovní skupiny pro financování musí být minimálně jeden člen PS pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů s minimálně 5letou praxí v základní škole. Tuto skutečnost dokládá RT MAP formou životopisu (pokud tak již nebylo doloženo v předešlých projektech MAP realizovaných na území ORP Hořice).
6. Úlohou dílčích pracovních skupin je vznášet svá stanoviska, náměty   
   a připomínky k podkladům, které obdrží od realizačního týmu projektu nebo Řídícího výboru a podílet se tak na konzultačním procesu. Pracovní skupiny navrhují řešení, hledají nové metody a cesty k posílení oblastí vzdělání, pro které byly založeny.
7. Členství v pracovní skupině je dobrovolné a může být honorováno.
8. Složení pracovních skupin bere Řídící výbor na vědomí.

**Článek 4**

**Jednání Řídícího výboru**

1. Řídící výbor se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Podle aktuální potřeby člen Řídicího výboru komunikuje prostřednictvím telefonů a e-mailů, popř. postupuje dle Komunikačního plánu s dalšími členy Řídícího výboru, či realizačním týmem projektu.
2. Jednání Řídícího výboru svolává a řídí předseda na návrh realizačního týmu projektu.
3. Pozvánka a program jednání jsou rozesílány zástupci realizačního týmu projektu prostřednictvím emailu, dle Jednacího řádu.
4. V nepřítomnosti předsedy je pověřen jednáním ŘV zástupce realizačního týmu (manažer projektu MAP III). K zastupování předsedy pro hlasování je nutné předložit podepsanou plnou moc předanou realizátoru MAP III před zahájením jednání Řídícího výboru.
5. Pro případ nepřítomnosti může řadový člen ŘV určit svého náhradníka z ostatních členů ŘV na základě podepsané písemné plné moci, kterou obdrží předseda ŘV, popř. zástupce realizačního týmu MAP před zahájením jednání. Tento náhradník má na jednání stejná práva a povinnosti jako člen ŘV, včetně výkonu hlasovacích a spolurozhodovacích práv. Jeden přítomný člen při jednání ŘV může zastupovat pouze jednoho nepřítomného člena.

**Článek 5**

**Jednací řád**

1. Způsob jednání a rozhodování Řídícího výboru je upraven Jednacím řádem.
2. Jednací řád Řídícího výboru schvaluje Řídící výbor na svém prvním zasedání, a to nadpoloviční většinou přítomných členů.

**Článek 6**

**Rozpuštění Řídícího výboru**

1. K rozpuštění Řídícího výboru nedochází automaticky po schválení závěrečné zprávy projektu. Předpokládá se, že činnost a působení Řídícího výboru je v území stále žádoucí.
2. V případě ukončení projektu „Místní akční plán vzdělávání pro ORP Hořice III, CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0023091 dochází pouze ke změně stávajícího statutu a jednacího řádu ve smyslu, že činnost Řídícího výboru nebude nadále spjata s realizací výše uvedeného projektu.

**Článek 7**

**Závěrečná ustanovení**

1. Statut projednává a schvaluje Řídící výbor, včetně jeho případných změn.
2. Statut nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Řídícím výborem projektu.

V Hořicích dne 23. ledna 2023 ………………………………………

předseda Řídícího výboru MAP III