



Komunikační plán

Místní akční plán vzdělávání pro ORP Hořice II

CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009095

Verze: 1.1 k 24.10.2022

Komunikační plán verze 1.0 byl aktualizován v dokumentaci finálního MAP rámci podaktivity 2.8. (byl rozšířen o on-line formu komunikace). Ostatní nastavené komunikační postupy jsou funkční k cílovým skupinám, nástroje komunikace se daří využívat pravidelně ve všech fázích projektu a výrazně pomáhají k propagaci aktivit projektu a potažmo ke zkvalitňování vzdělávání v ORP Hořice.

1) Cíl komunikačního plánu

Cílem je zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o jednotlivých dílčích výstupech a aktivitách společného plánování, zpracovaném Strategickém rámci MAP. O přípravě, realizaci a finální podobě jednotlivých akčních plánů a konkrétních aktivit. Komunikační plán, potažmo konzultační proces, slouží také ke sběru námětů a připomínek.

Komunikační plán vznikl v rámci povinné podaktivity projektu 2.2 „Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součásti komunikačního plánu“ dle metodiky „Postupy MAP II – Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání“.

Stanovuje formu komunikace mezi členy Realizačního týmu, Řídícího výboru, Pracovních skupin a určuje komunikaci s Cílovou skupinou.

Hlavním cílem je tedy oslovení identifikované dotčené veřejnosti se záměrem vtáhnout ji do vzdělávacího procesu ve větší míře, než je tomu nyní. Podpořit diskusi na ožehavá téma, vytvořit prostor pro vyjádření se k nejasnostem ve vzdělávání i v souvisejících oblastech. Zajistit spolupráci mezi jednotlivými členy partnerství MAP a upevnit vzájemné vztahy.

2) Cílové skupiny projektu

Komunikační plán stanovuje způsob oslovení a průběžného informování cílových skupin projektu, mezi které patří:

- Děti a žáci
- Pracovníci organizací působících ve vzdělávání (ředitelé, pedagogové a ostatní zaměstnanci MŠ a ZŠ, ZUŠ)



- Pracovníci zájmového a neformálního vzdělávání
- Pracovníci organizací, jejichž obsahem je práce se sociálně znevýhodněnými dětmi
- Pracovníci poradenských center pro děti a mládež
- Rodiče dětí a žáků
- Zřizovatelé škol
- Zástupci obcí, jejichž děti v ORP Hořice školu navštěvují, ale obec není zřizovatelem školy
- Veřejnost

Pro každou cílovou skupinu bude zvolen takový způsob komunikace, který je pro ni srozumitelný a akceptovatelný. Ze zkušeností vyplývá, že jednotlivé cílové skupiny se vzájemně prolínají, budou tak mnohdy využívat stejných informačních kanálů. Se všemi cílovými skupinami bude udržován pravidelný kontakt, jehož hlavním smyslem je zvýšení zájmu o vzdělávání v regionu.

3) Komunikační plán

- a) Realizační tým
- b) Řídící výbor
- c) Pracovní skupiny
- d) Cílové skupiny

Za realizaci komunikačního plánu zodpovídá na všech úrovních realizační tým.

3a) realizační tým:

Forma - interní komunikace (osobní, emailem, telefonicky, on-line)

Obsah - předkládání materiálů, konzultace, kompletace dokumentů, spolupráce

Frekvence - dle potřeby průběžně

Informační kanál - sdílení, kopie dokumentů v tištěné formě, Cloudové úložiště, zápisy

3b) řídící výbor:

Forma - jednání ŘV (telefonicky, osobně, emailem, on-line)

Obsah - operativní informace o projektu, schvalování dokumentů (osobně, per rollam), zápisy

Frekvence - dle potřeby v souvislosti s harmonogramem

Informační kanál - cloudové úložiště, webové stránky, vlastní tištěná agenda, zápisy



3c) pracovní skupiny:

Forma - setkání PS dle harmonogramu (email, osobní rozhovory, telefonní kontakt, on-line)

Obsah - operativní informace, tvorba podkladů, dokumentů, řešení témat, překládání návrhů, spolupráce

Frekvence - dle potřeby

Informační kanál- webové stránky, emailová pošta, cloudové úložiště

3d) cílová skupina:

Forma - jednotlivé akce projektu MAP (i v on-line podobě), přímá prezentace realizačním týmem

Obsah - zprávy o plánovaných i zrealizovaných akcích, výstupy z jednání, schválené dokumenty, dotazníky, analýzy, výstupy z workshopů, výzvy ke spolupráci

Frekvence - dle potřeby a harmonogramu realizace projektu MAP II, dle realizace jednotlivých akcí, po ukončení významných etap projektu atd.

Informační kanál- webové stránky, FB, tištěná média

4) Nástroje komunikace

- a) Virtuální komunikační prostředky (interní)
- b) Tištěné prostředky
- c) Články
- d) Rozhovory
- e) Internet
- f) Email
- g) On-line přenosy/schůzky/přednášky
- h) Osobní komunikace, telefon
- i) Tiskové besedy

4a) - zahrnují zejména webové stránky, facebookový profil (základní informace o projektu, jeho průběhu, výstupy z jednání, pozvánky na akce, materiály z jednání, dokumenty, informace pro členy PS i ŘV, tiskové zprávy)

4b) - zahrnují všechny tištěné prostředky označené logy v souladu s pravidly publicity, dále dokumentace vedená a řazená v šanonech (jedná se o vnitřní komunikační nástroj k přehledné evidenci a dokumentaci průběhu projektu; slouží především členům RT)



4c) - jedná se o články v místním či regionálním tisku pojednávající o výstupech projektu, na počátku realizace projektu o jeho záměrech a cílech; povinně 4 x ročně (prezentace projektu směrem k veřejnosti s využitím tištěných médií)

4d) - jsou užívány v komunikaci s médii i širokou veřejností, jedná se o hlavní prostředek komunikace v osobním kontaktu; poskytuje doplňující a aktuální informace o projektu MAP (myšleny rozhovory řízené za účelem prezentace výstupů projektu směrem k veřejnosti)

4e) - internet v širším měřítku nabízí možnost odkazů na důležité dokumenty uložené na webech partnerských organizací (NIDV, MŠMT, SRP apod., popř. webové stránky a FB partnerů a spolupracujících organizací)

4f) - rozšířený způsob moderní komunikace vhodný pro všechny cílové skupiny, možnost rychlých informací i dotazů jak pro komunikaci vnější, tak i vnitřní

4g) – jedná se náhradní způsob komunikace zavedený v době Covid-19 a bezpečnostních omezení s ním spojených. Představuje přiměřenou náhradu osobních setkání; využíván jako prostředek k poradám a konzultacím RT v době nařízeného home office, k pravidelným schůzkám s řediteli škol, pracovními skupinami, jednání ŘV. Pro pořádání přednášek a seminářů na dálku.

4h) - zahrnuje především možnosti diskusí a rozhovorů, vyslovení nápadů a myšlenek, které projekt pomohou posunout dále; nabízí rozšíření záběru o nové aktéry (např. hovory s místními zaměstnavateli apod.), ale také při setkávání PS, jednání ŘV, koordinační schůzky RT. Nezanedbatelnou výhodou tohoto nástroje je i vznik a upevňování vzájemných vztahů mezi realizátory projektu a zapojenými aktéry.

4i) - povinná forma setkání s novináři - **1 x za projekt**

Dále je možné využít dotazníková šetření, ankety.



5) Konzultační proces

Konzultační proces probíhá po celou dobu realizace projektu na základě metodiky Postupy MAP II.

- Dotčená veřejnost a zapojené subjekty jsou informovány o zahájení projektu, o možnostech zapojení se do realizace projektu, o dílčích výstupech a o obsazení PS. Tyto informace jsou dostupné na webových stránkách projektu a jeho FB profilu.
- Osobní setkání (**popřípadě on-line forma**) a konzultace členů RT projektu s řediteli zapojených MŠ, ZŠ a ZUŠ za účelem předávání informací o projektu, zjišťování zájmu o zapojení a další spolupráci při realizaci implementačních aktivit.
- Během projektu může zapojená veřejnost využít k dotazům a připomínkám odkaz na webových stránkách projektu MAP, kontaktní emaily i telefony uvedené na vizitkách členů RT a webových stránkách i FB profilu. Dotazy budou dle svého obsahu řešeny individuálně.

Fáze	Co?	Kdy?
Zpracování MAP	Internetové stránky, FB/sociální sítě Regionální noviny/místní zpravodaje/internetové noviny <i>Panely, Letáky, Komunitní veřejné projednávání, placená inzerce (článek)</i>	Zahájení realizace zpracování Průběžně Po zpracování SWOT3 analýzy
Realizace MAP	Facebook/sociální sítě Regionální noviny/místní zpravodaje/internetové noviny Tisková zpráva/placená inzerce Tisková beseda/snídaně s novináři <i>Panely, letáky (na třídních schůzkách), přímé oslovení a diskuze s rodiči, Konference, veřejné projednávání, propagační materiály</i>	Průběžně Průběžně 1x měsíčně Příprava či realizace projektu Průběžně Realizace projektu 1x ročně Po zpracování MAP Průběžně



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Zpracování MAP	Internetové stránky Facebook/sociální sítě Regionální noviny/místní zpravodaje/internetové noviny Kulatý stůl/workshop <i>Panely, letáky, komunitní veřejné projednání, placená inzerce</i>	Průběžné informace Výstupy SWOT3 analýz
-----------------------	---	--

Tento komunikační plán navazuje na dokument Identifikace dotčené veřejnosti. Dokument je dle potřeby v průběhu realizace projektu aktualizován.